

MANUAL DEL USUARIO PARA MENEJO DE LA MODALIDAD BRAILE EN SASAOL

CRITERIOS GENERALES DEL SISTEMA

Es responsabilidad del operador la confiabilidad de la información que se registre en el sistema.

Toda la información que se capture en el sistema debe de registrarse sin acentos.

Es necesario que para el registro de la información se cuente con el respaldo documental que sustente dicho registro.

Con el fin de dar seguimiento al proceso de registro a las personas con discapacidad se ha implementado la **Modalidad de Estudio para el proceso en BRAILLE.**

Los pasos que debemos seguir son los siguientes:

INICIAR SASA EN LINEA



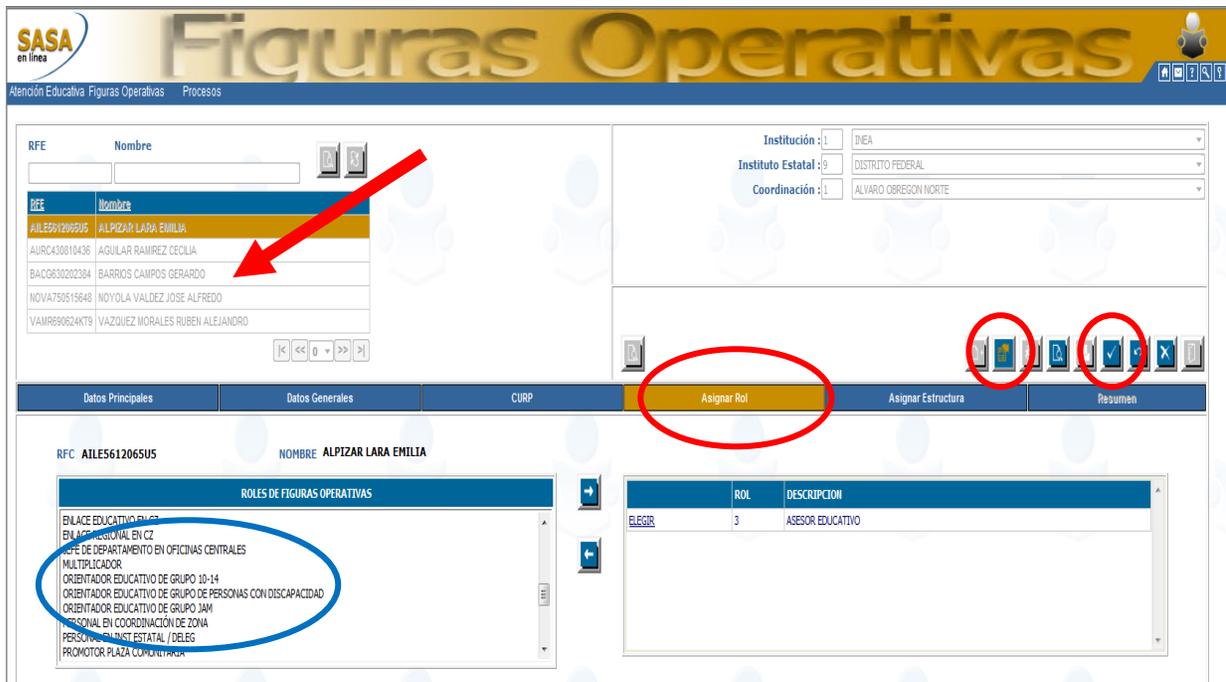
En esta pantalla podrás tener acceso al SASA en línea capturando la clave de usuario y la contraseña;

Para esta modalidad de Braille se tienen que realizar todos los procesos que estipulan los lineamientos de los criterios generales que han venido operando a la fecha; como las vinculaciones a las Unidades Operativas, Círculos de Estudio, Subproyecto, etc.

Para el caso de los asesores que den el servicio a los educandos en la **Modalidad de Braille** deberán seleccionar la pestaña de **Figuras Operativas/Administración de Fig. Operativas/Incorporación**, mostrándote la siguiente pantalla:



Deberás seleccionar el asesor y posicionarte en la pestaña que indica **ASIGNAR ROL**, oprimir el icono de modificar  el cual actualizara el registro permitiendo visualizar una tabla en donde deberemos seleccionar el rol de **ORIENTADOR EDUCATIVO DE GRUPO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD** seguido oprimirás el botón de aceptar  como te lo indica la pantalla siguiente.



The screenshot shows the 'Figuras Operativas' interface. At the top left is the 'SASA en línea' logo. The main header reads 'Figuras Operativas'. Below this, there are search filters for 'Institución' (INEA), 'Instituto Estatal' (DISTRITO FEDERAL), and 'Coordinación' (ALVARO OBREGON NORTE). A table lists several figures, with 'ALPIZAR LARA EMILIA' (RFE: AILE5612065US) highlighted. A red arrow points to this row. Below the table is a navigation bar with tabs: 'Datos Principales', 'Datos Generales', 'CURP', 'Asignar Rol' (circled in red), 'Asignar Estructura', and 'Resumen'. To the right of the 'Asignar Rol' tab are several icons, with two of them circled in red. Below the navigation bar, the 'Asignar Rol' section is active, showing the RFC 'AILE5612065US' and the name 'ALPIZAR LARA EMILIA'. A list of roles is shown on the left, with 'ORIENTADOR EDUCATIVO DE GRUPO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD' circled in blue. On the right, a table shows the assigned role: 'ELEGIR' with 'ROL' 3 and 'DESCRIPCION' 'ASESOR EDUCATIVO'.

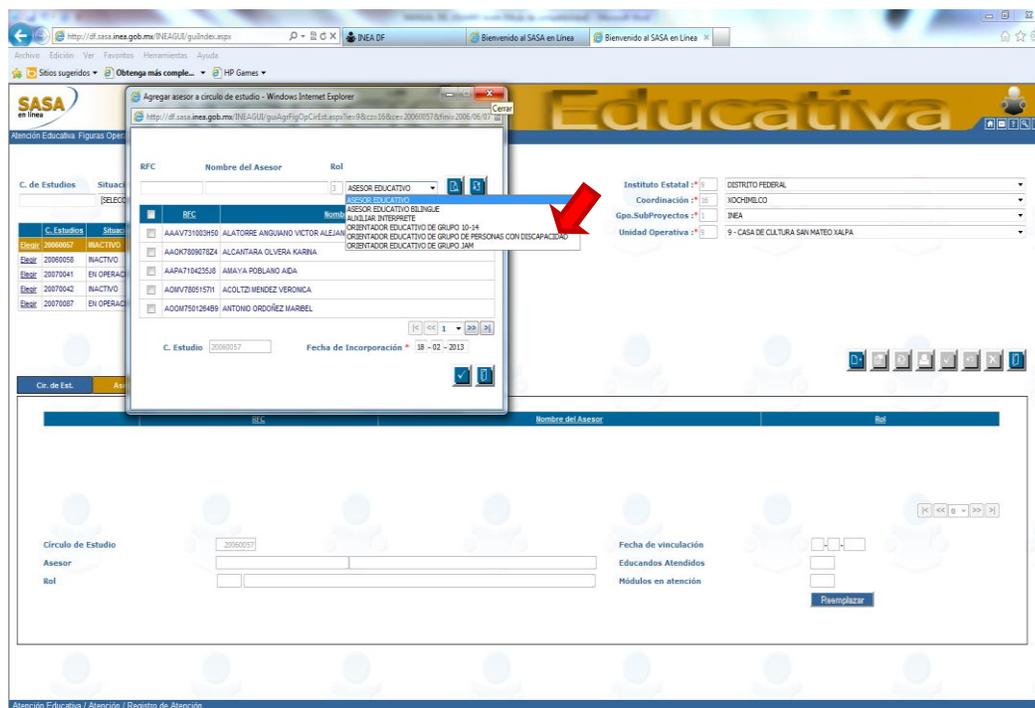
ASESORES

Para dar de alta a un Asesor se deberá seguir el mismo procedimiento normativo que a la fecha se ha venido realizando, en el momento de incorporarlo darle el acceso con el rol de **ORIENTADOR EDUCATIVO DE GRUPO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD**:

Incorporación de una Figura Operativa a un Círculo de Estudio

1.- Seleccionar el Círculo de Estudio de la lista

2.- Oprime el botón de agregar  el sistema desplegara la sig. Pantalla donde se deberá seleccionar al asesor.



3.- Oprime el botón de lista y selecciona el Rol correspondiente, el sistema muestra una relación de las figuras operativas que para este caso tendrás que seleccionar el **ORIENTADOR EDUCATIVO DE GRUPO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.** (Que corresponde al rol 59)

De la lista que se muestra se seleccionan la o las figuras operativas que corresponde:

4.- Se captura la fecha de incorporación de la fig. Operativa DD/MM/AAAA (el sistema muestra la fecha actual).



RFC	Nombre del Asesor	Rol
		ASESOR EDUCATIVO
REC	Nombre del Asesor	
AAAV731003H50	ALATORRE ANGUIANO VICTOR ALEJANDRO	
AAOK780907E24	ALCANTARA OLVERA KARINA	
AAAT710405E18	AMAYA ROBLANO AIDA	
ACMV780515711	ACOLTZI MENDEZ VERONICA	
ACOM7501264B9	ANTONIO ORDOÑEZ MARIBEL	

C. Estudio: 20020041 Fecha de Incorporación: 18-02-2013

5.- Presiona el botón de aceptar  de esta forma queda asignado la(s) figura(s) operativas al Círculo de estudio.

6.- Presiona el botón de salir  para regresar a la pantalla anterior, el sistema desplegará la lista con las figuras operativas vinculadas.

EDUCANDOS

Para dar de alta a un Educando se deberá seguir el mismo procedimiento normativo que a la fecha se ha venido realizando para su registro.

Para habilitar la sección del **Educando**, deberá seleccionar **Atención Educativa/Atención/Registro/Educando**, el sistema muestra la siguiente pantalla.

La imagen muestra la interfaz de usuario del sistema SASA en línea, específicamente la sección de 'Atención Educativa'. En la parte superior, se encuentran los logos de SEP y el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA) del Distrito Federal. El navegador muestra la URL: http://df.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guindex.aspx.

El encabezado de la página contiene el título 'Atención Educativa' y el logo de SASA en línea. Debajo, se encuentran pestañas para 'Atención Educativa', 'Figuras Operativas' y 'Procesos'. El área principal está dividida en secciones de filtros y tablas de datos.

En la parte superior izquierda, hay un menú de 'C. de Estudios' con un botón de selección. A la derecha, se encuentran filtros para 'Instituto Estatal', 'Coordinación', 'Gpo.SubProyectos' y 'Unidad Operativa'. El filtro de 'Unidad Operativa' está seleccionado como '9 - CASA DE CULTURA SAN MATEO XALPA'.

Debajo de los filtros, hay una tabla con los siguientes encabezados: 'C. Estudios', 'Situación', 'R.F.C.', 'Nom. Técnico Docente'. La tabla muestra tres filas de datos con información de estudios y docentes.

En el centro de la pantalla, hay una barra de pestañas con las opciones: 'Cir. de Est.', 'Asesor', 'Educandos' (destacado con un círculo rojo) y 'Módulos'. Debajo de esta barra, hay una tabla con los siguientes encabezados: 'Estat', 'Modelo', 'RFC', 'Nombre Educando'. La tabla muestra tres filas de datos de educandos.

En la parte inferior, hay un formulario con los siguientes campos: 'Circulo de Estudio' (valor: 20070087), 'Educando' (valor: AAPB920502779), 'F. Vinculación' (valor: 21-09-2012) y 'Módulos en atención' (valor: 0).

Incorporación de un Educando a un Círculo de Estudio

Seleccionas el Círculo de Estudio

Oprime el botón de agregar  el sistema te desplegara lo siguiente:

RFE	Nombre
<input type="checkbox"/> Elegir HUCJ930611BH1	HUITRON CONTRERAS JUAN CARLOS
<input type="checkbox"/> Elegir RACA010519NT0	RAMIREZ CASTRO ADRIAN
<input type="checkbox"/> Elegir TURJ830627FX8	TRUJILLO RAMIREZ JORGE
<input type="checkbox"/> Elegir RASO970705JJ6	RAMON SAIZ OSCAR ADRIAN
<input type="checkbox"/> Elegir AOAK9006191W1	ANTONIO AYALA KARINA

Círculo de Estudio: 20070087 Fecha de incorporación: 19-02-2013

Modalidad de Estudio: Impreso Virtual En Línea Portal Braille

Asesor: [SELECCIONE]

INCORPORACIÓN DE MÓDULOS

Modelo	CLAVE	MÓDULO	GRADO
<input type="checkbox"/>	D4SAG	AGUAS CON LAS ADICCIONES	4
<input type="checkbox"/>	D4UAC	APRENDAMOS DEL CONFLICTO	4
<input type="checkbox"/>	D4IAI	APROVECHO INTERNET	4
<input type="checkbox"/>	D4TOBB	BBVA BANCOMER ORGANIZO MI BOLSILLO	4
<input type="checkbox"/>	D4ICA	CALCULAR CON LA COMPUTADORA	4

En esta pantalla tendrás que señalar la **Modalidad de Estudio BRAILE**, selecciona el educando de la lista que se muestra.

Captura la fecha de Incorporación del educando con formato DD/MM/AAAA.

Oprime el botón de lista y selecciona al **asesor**

RFE	Nombre
<input type="checkbox"/> Elegir HUCJ930611BH1	HUITRON CONTRERAS JUAN CARLOS
<input type="checkbox"/> Elegir RACA010519NT0	RAMIREZ CASTRO ADRIAN
<input type="checkbox"/> Elegir TURJ830627FX8	TRUJILLO RAMIREZ JORGE
<input type="checkbox"/> Elegir RASO970705JJ6	RAMON SAIZ OSCAR ADRIAN
<input type="checkbox"/> Elegir AOAK9006191W1	ANTONIO AYALA KARINA

Círculo de Estudio: 20070087 Fecha de incorporación: 19-02-2013

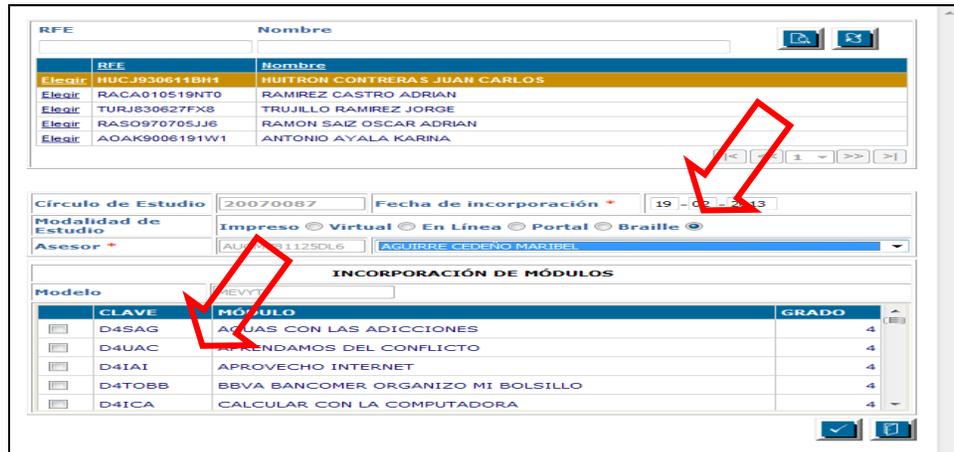
Modalidad de Estudio: Impreso Virtual En Línea Portal Braille

Asesor: [SELECCIONE]

INCORPORACIÓN DE MÓDULOS

Modelo	CLAVE	MÓDULO	GRADO
<input type="checkbox"/>	D4SAG	AGUAS CON LAS ADICCIONES	4
<input type="checkbox"/>	D4UAC	APRENDAMOS DEL CONFLICTO	4
<input type="checkbox"/>	D4IAI	APROVECHO INTERNET	4
<input type="checkbox"/>	D4TOBB	BBVA BANCOMER ORGANIZO MI BOLSILLO	4
<input type="checkbox"/>	D4ICA	CALCULAR CON LA COMPUTADORA	4

Selecciona el (los) Módulos (s) a los que se incorporara el educando dentro del círculo de estudios



RFE	Nombre
Elegir: HUCJ930611BH1	HUITRON CONTRERAS JUAN CARLOS
Elegir: RACA010519NT0	RAMIREZ CASTRO ADRIAN
Elegir: TURJ830627FX8	TRUJILLO RAMIREZ JORGE
Elegir: RASO970705JJ6	RAMON SAIZ OSCAR ADRIAN
Elegir: AOA09008191W1	ANTONIO AYALA KARINA

Círculo de Estudio: 20070087 Fecha de incorporación: 19-03-2013

Modalidad de Estudio: Impreso Virtual En Línea Portal Braille

Asesor: ALBA ROSA 112SDL6 AGUIRRE CEDEÑO MARIBEL

INCORPORACIÓN DE MÓDULOS

Modelo	CLAVE	MÓDULO	GRADO
<input type="checkbox"/>	D4SAG	AGUJAS CON LAS ADICIONES	4
<input type="checkbox"/>	D4UAC	APRENDAMOS DEL CONFLICTO	4
<input type="checkbox"/>	D4IAI	APROVECHO INTERNET	4
<input type="checkbox"/>	D4TOBB	BBVA BANCOMER ORGANIZO MI BOLSILLO	4
<input type="checkbox"/>	D4ICA	CALCULAR CON LA COMPUTADORA	4

Dar click en el botón de aceptar  estas opciones se realizaran por cada educando que se incorpore.

Módulos

Para habilitar la sección de Módulos, deberá seleccionar **Atención Educativa/Atención/Registro/Módulo**, el sistema muestra la siguiente pantalla.

Atención Educativa Figuras Operativas Procesos

C. de Estudios Situación RFC Téc. Docente

C. Estudios	Situación	B.F.C.	Hom. Técnico Docente
2009041	EN OPERACIÓN	VAGP740803642	VAZQUEZ GARCIA JOSE PABLO
2009041	EN OPERACIÓN	VAGP740803642	VAZQUEZ GARCIA JOSE PABLO
20090106	EN OPERACIÓN	VAGP740803642	VAZQUEZ GARCIA JOSE PABLO
20090115	EN OPERACIÓN	VAGP740803642	VAZQUEZ GARCIA JOSE PABLO
20100016	EN OPERACIÓN	VAGP740803642	VAZQUEZ GARCIA JOSE PABLO

Instituto Estatal: DISTRITO FEDERAL
Coordinación: XOCHIMILCO
Gpo. Subproyectos: IEA
Unidad Operativa: 9 - CASA DE CULTURA SAN MATEO MALPA

Cir. de Est. Asesores Educandos Módulos

Modelo	BEI	Nombre Educando
MEVYT	AAT-29210290346	AYALA FLORES JORGE LUIS
MEVYT	CAR099012658A	CARTAS HORALES JANETH
MEVYT	CU0L978085989	DE LA CRUZ GALICIA LUIS DANIEL
MEVYT	FD0F56823068	FLORES ORDOÑEZ FRANCISCO JAVIER
MEVYT	FD5981122EA9	FLORES SUAREZ ISAID

Circulo de Estudio: 20070041
Módulo: 82
Modalidad de Estudio: Impreso Virtual En Línea Portal Braille
Asesor: ZACI9410030

Incorporación de Módulos a un Círculo de Estudio

- 1.- Seleccionar el Círculo de Estudio de la lista
- 2.- Selecciona el Educando y posíciónate en el modulo.
- 3.- Oprime el botón de agregar el sistema desplegara la sig. Pantalla.
- 4.- Indicar la opción de la Modalidad en Braille y dar .

Modelo	RFE	Nombre Educando
MEVYT	CAMJ890129SBA	CARTAS MORALES JANETH

Círculo de Estudio :

Módulo * [SELECCIONE]

Modalidad de Estudio
Impreso Virtual En Línea Portal Braille

Asesor * [SELECCIONE]



5.- Oprima el botón de lista y selecciona el Asesor

Modelo	RFE	Nombre Educando
MEVYT	CAMJ890129SBA	CARTAS MORALES JANETH

Círculo de Estudio :

Módulo * [SELECCIONE]

Modalidad de Estudio
Impreso Virtual En Línea Portal Braille

Asesor * [SELECCIONE]
ZARCO CRUZ JESUS ROBERTO



Seguido darás click en el botón de aceptar 